Wersja nr 1 obowiązująca od 15.01.2026 r.

REGULAMIN ZWROTU KOSZTÓW DOJAZDU W PROJEKCIE „AKTYWNE NGO - WSPARCIE PODKARPACKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH"

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady zwrotu kosztów dojazdu w Projekcie pn. „**Aktywne NGO - wsparcie podkarpackich organizacji pozarządowych**" - zwanym dalej Projektem.
2. Projekt jest realizowany przez Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Promocji Podkarpacia "Pro Carpathia" z siedzibą: ul. Rynek 16 lok. 1, 35-064 Rzeszów w partnerstwie z Fundacją Instytut Regionalny z siedzibą: Bystre 39, 38-606 Baligród na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr zawartej z Województwem Podkarpackim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie w ramach działania FEPK.07.08 Wsparcie na rzecz przystosowywania pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian w ramach naboru nr FEPK.07.08-IP.01-00013/25 w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 - zwanego dalej Programem.
3. Projekt dofinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.
4. Okres realizacji projektu: 01.07.2025 - 31.12.2026

2 Zwrot kosztów dojazdu

1. Uczestnicy/Uczestniczki Projektu mogą ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu na udział w szkoleniu, spotkaniu sieciującym i/lub konferencji podsumowującej.
2. Zwrot obejmuje rozliczenie kosztów dojazdu na daną formę wsparcia w Projekcie na podstawie złożonego wniosku o zwrot kosztów dojazdu.
3. Wnioski o zwrot kosztów dojazdu składa się oddzielnie na każdą formę wsparcia.
4. Wnioski wraz z wymaganymi załącznikami można złożyć osobiście w biurze projektu lub przesyłać pocztą/kurierem.
5. Zwrot kosztów będzie przelewany na podany we wniosku rachunek bankowy uczestnika projektu niezwłocznie po weryfikacji i zatwierdzeniu otrzymanego wniosku.
6. Lider/Partner projektu przed dokonaniem zwrotu środków za przejazdy na miejsce szkolenia/spotkania sieciującego/konferencji, będzie weryfikował bilet z jednego dnia oraz listy obecności w celu potwierdzenia obecności na zajęciach. Zwrot kosztów przejazdów nie przysługuje za zajęcia, na których Uczestnik Projektu był nieobecny.
7. W ramach projektu istnieje możliwość zwrotu kosztów dojazdu:
   a) środkami transportu zbiorowego,
   b) pojazdem prywatnym/użyczonym (tj. samochód).
8. W przypadku, gdy jednym pojazdem podróżuje więcej niż jeden Uczestnik Projektu, to koszt dojazdu zwracany jest jedynie właścicielowi pojazdu lub osobie, która go użycza.

9. Wysokość zwrotu kosztów przejazdu środkami zbiorowego transportu publicznego ustala się na podstawie załączonego do wniosku biletu jednorazowego (wystarczające jest przedstawienie oryginału tylko jednego biletu).
10. Nie uznaje się załączonych biletów za dni nieobecności, biletów na trasę niezgodną z miejscem zamieszkania i miejscem zajęć.
11. W przypadku braku połączeń środkiem zbiorowej komunikacji publicznej na danej trasie przejazdu, brany będzie pod uwagę koszt przejazdu z miejscowości najbliżej położonej miejsca zamieszkania, który stanowić będzie podstawę dokonania zwrotu.
12. Kwota refundacji dojazdu własnym środkiem transportu nie może przekroczyć kwoty odpowiadającej kosztom dojazdu najtańszym środkiem komunikacji zbiorowej na danej trasie.

Załączniki:

1. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu